



Azienda Regionale Territoriale per l'Edilizia della Provincia di Savona

Via Aglietto 90, Savona - tel. 019/84101 - fax 019/8410210 - P.IVA 00190540096

☎ <http://www.artesv.it> - ✉ [info@artesv.it](mailto:info@artesv.it) ✉ [posta@cert.artesv.it](mailto:posta@cert.artesv.it)

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. 6**

**DEL 07.04.2022**

**Oggetto:** Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in legge 11/09/2020 n° 120, modificato dal D.L. n. 77 del 31.05.2021 convertito con modificazioni dalla legge n. 108 del 29.07.2021 e s.m.i., del servizio di implementazione programma di protocollo aziendale per fatturazione - interfaccia Folium Piattaforma di interscambio programma Easy Home alla Ditta DEDAGROUP Public Services s.r.l. con sede in Via di Spini, 50 a TRENTO P.I. 01727860221 – C.F. 03188950103, per l'importo complessivo di € 3.870,00 oltre IVA. CIG ZD635EA4B1  
**PROVVEDIMENTO DA PUBBLICARE SUL SITO DELL'ENTE IN "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" AI SENSI DELL'ART. 29 "PRINCIPI IN MATERIA DI TRASPARENZA" D. LGS. 50/2016.**

**IL DIRIGENTE  
PREMESSO CHE**

- l'Azienda utilizza il programma per la gestione del protocollo aziendale "FOLIUM", acquisito dalla ditta DEDAGROUP Public Services S.r.l;
- l'Azienda ha la necessità di procedere all'implementazione del programma di protocollo aziendale per la fatturazione elettronica con il modulo di interfaccia Folium Piattaforma di interscambio programma Easy Home;
- tale digitalizzazione è necessaria anche ai fini dell'Anticorruzione in quanto garantisce la tracciabilità e trasparenza del processo, la riduzione del margine di errore e il rispetto dei tempi di pagamento;
- il software è prodotto della Ditta DEDAGROUP Public Services s.r.l. con sede in Via di Spini, 50 a TRENTO P.I. 01727860221 – C.F. 03188950103;
- la ditta DEDAGROUP Public Services S.r.l con nota prot. ARTE n. 3864 del 29.03.2022 e successiva nota 4077 del 04.04.2022 ha inviato propria migliore offerta per il servizio in oggetto che prevede quanto segue:
  - fornitura di un sistema modulare basato sull'Enterprise Service Bus (ESB) che permette l'interfacciamento sia con il Sistema di Interscambio (SDI) di SOGEI che con eventuali software intermediari;
  - sistema costituito da moduli di interfaccia che colloquiano con SDI attraverso il canale PEC o SFTP in fase di ricezione della fattura, e con i software degli intermediari attraverso Web Service (WS) o canali simili a quelli utilizzati dal SDI;
  - sistema agganciato verso gli applicativi di contabilità e/o protocollo tramite degli appositi moduli di interfaccia applicativi che gestiranno la comunicazione bidirezionale con i software tramite Web Service;
  - flusso ipotizzato nel caso di fattura passiva consistente dei seguenti passaggi:

1. il modulo di interfaccia verso SDI riceve il file Fattura PA (contenente una singola fattura o un lotto di fatture)
2. per ogni file FatturaPa viene creato un identificativo (IDFattura) che transiterà con il file stesso e verrà memorizzato nel Data Store
3. il Modulo di interfaccia passa i file FatturaPA al Modulo principale che svolgerà alcune operazioni (parsing dell'XML firmato, estrazione metadati, creazione di file intellegibili per l'utente in formato PDF/A, ecc..)
4. il Modulo principale memorizza il file FatturaPA, PDF intellegibile, ID Fattura ed eventuali metadati nel Data Store e notifica la presenza dell'elemento al Modulo applicativo
5. il Modulo applicativo inoltra in automatico gli elementi al software di protocollazione Folium
6. alla ricezione della segnatura l'elemento è inoltrato (completo di segnatura di protocollo) all'applicativo di contabilità per la registrazione e la gestione della fattura (Finanziaria Dedagroup)
7. nel sistema è presente anche un modulo adibito alla gestione delle notifiche (Gestore notifiche). Attraverso i moduli di interfaccia e applicativo le notifiche saranno inviate all'SDI (o software intermediari) o ai software applicativi.

- a seguito di quanto sopra descritto, l'offerta è da riassumersi nel seguente modo:

• Attivazione Modulo Fatturazione Elettronica, connettore automatico con il Sistema di Protocollo FOLIUM e rilascio Web Service per <b>singolo Ente</b>	€ 3.500,00 oltre IVA
Attività di configurazione e formazione da remoto 2 gg	€ 800,00,
Totale (non scontato)	€ 4.300,00
Adesione di <b>almeno 2 Enti</b> (ARTE Imperia e ARTE Savona) alla proposta sconto del 10% sul costo complessivo (Totale scontato)	€ 3.870,00

- poiché l'ARTE Savona ha intenzione di aderire all'offerta insieme a ARTE Imperia, l'importo totale dell'affidamento ammonta ad € 3.870,00 + IVA da fatturare in unica soluzione ad avvenuta attivazione del Modulo Fatturazione Elettronica;
- si è ritenuto di non applicare la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. anche tenuto conto dell'entità del servizio e che l'operatore economico con nota assunta al protocollo di ARTE Savona al n. 4077 del 04.04.2022, ha precisato che il costo dell'offerta costituisce la migliore offerta attesa anche la non applicazione della cauzione definitiva;
- in virtù di quanto sopra, l'importo richiesto da DEDAGROUP Public Services S.r.l. è, pertanto, ritenuto congruo anche tenuto conto dello sconto praticato;
- considerato l'importo del servizio da affidare e la necessità dello stesso in quanto la protocollazione automatica delle fatture comporterà uno snellimento del lavoro degli addetti alla protocollazione che potranno far fronte a ulteriori adempimenti dell'ufficio, sussistono i presupposti per procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in legge 11/09/2020 n° 120, modificato dal D.L. n. 77 del 31.05.2021 convertito con modificazioni dalla legge n. 108 del 29.07.2021 e s.m.i., del Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria approvato con

decreto n. 415 del 29.12.2018 e relativa Appendice approvata con decreto n. 152 del 25.06.2021, delle Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1.03.2018 e delibera n. 636 del 10.07.2019;

- al fine di consentire l'automatizzazione dell'acquisizione della fatturazione elettronica, con separato provvedimento viene affidato il servizio di implementazione modulo fatturazione elettronica su programma gestionale aziendale Cont@web alla Ditta Sistemi e Soluzioni S.r.l.;
- in capo alla ditta DEDAGROUP Public Services S.r.l i controlli effettuati circa il possesso dei requisiti per contrarre con la PA di cui alle Linee Guida ANAC n. 4 hanno dato esito favorevole (Annotazioni Riservate ANAC prot. ARTE I. n 4208 del 05.04.2022 e DURC – prot. ARTE I. n. 3999 del 31.03.2022);
- ai sensi delle linee guida ANAC n. 4, il contratto verrà stipulato con la previsione nello stesso che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto con pagamento del corrispettivo pattuito solo nei limiti dell'utilità ricevuta e con applicazione di una penale pari al 10% del valore del contratto;
- il contratto, ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.L. n° 95/2012 (convertito con Legge n° 135/2012), sarà sottoposto a condizione risolutiva in caso di disponibilità di contratti/convenzioni relativi ad analogo servizio da parte delle Centrali di Committenza in materia di appalti pubblici. Nel caso in cui ARTE disponga la risoluzione contrattuale per tale motivo, la ditta affidataria avrà diritto esclusivamente alla corresponsione di quanto dovuto per il servizio effettivamente prestato sino alla risoluzione contrattuale senza poter vantare alcuno/a ulteriore diritto e/o pretesa;

#### CONSIDERATO

- che non sussiste in capo al Responsabile del Procedimento Proponente e ai soggetti che rendono i pareri favorevoli o sottoscrivono il presente provvedimento conflitto di interessi di cui all'art. 22 del Codice Etico di ARTE Savona;
- che è necessario pubblicare il presente provvedimento sul sito dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 29 "principi in materia di trasparenza" D. Lgs. 50/2016;

#### VISTA

- la nota prot. ARTE Savona n. 3864 del 29.03.2022 e nota prot. ARTE Savona n. 4077 del 04.04.2022 (allegate al presente provvedimento – all. A);

#### DATO ATTO

- che, a seguito di specifico controllo del Responsabile del Procedimento, il presente provvedimento risulta conforme ai principi e precetti di cui al Modello di Organizzazione Gestione e Controllo Aziendale ex L. 231/2001 e alle specifiche procedure ivi previste;

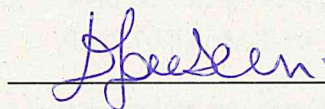
ACQUISITA la proposta e conforme parere del Responsabile del procedimento, dott.ssa Gabriella Mirengo, che allo scopo si sottoscrive

Savona, 07/04/2022



ACQUISITO il parere favorevole di legittimità e regolarità contabile della rag. Elisabetta Lamberti, che allo scopo si sottoscrive

Savona, 7/4/2022



ACQUISITO il parere favorevole di legittimità e regolarità dell'avv. Sandra Scarone, che allo scopo si sottoscrive

Savona, 7/4/2022




in forza e con i poteri conferiti dalle vigenti disposizioni legislative,

#### DISPONE

- ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in legge 11/09/2020 n° 120, modificato dal D.L. n. 77 del 31.05.2021 convertito con modificazioni dalla legge n. 108 del 29.07.2021 e s.m.i., del decreto dell'Amministratore Unico n. 22 del 26.01.2021, del Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria approvato con decreto n. 415 del 29.12.2018 e relativa Appendice approvata con decreto n. 152 del 25.06.2021, delle Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1.03.2018 e delibera n. 636 del 10.07.2019, di affidare alla Ditta DEDAGROUP Public Services S.r.l, con sede in Via di Spini, 50 a TRENTO P.I. 01727860221 – C.F. 03188950103 il servizio di implementazione programma di protocollo aziendale per fatturazione - interfaccia Folium Piattaforma di interscambio - programma Easy Home, al prezzo di € 3.870,00, oltre IVA;
- di inserire nella lettera contratto che, ai sensi delle linee guida ANAC n. 4, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto stesso con pagamento del corrispettivo pattuito solo nei limiti dell'utilità ricevuta e con applicazione di una penale pari al 10% del valore del contratto;
- di inserire nella lettera contratto che il rapporto contrattuale, ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.L. n° 95/2012 (convertito con Legge n° 135/2012), sarà sottoposto a condizione risolutiva in caso di disponibilità di contratti/convenzioni relativi ad analogo servizio da parte delle Centrali di Committenza in materia di appalti pubblici. Nel caso in cui ARTE disponga la risoluzione contrattuale per tale motivo, la ditta affidataria avrà diritto esclusivamente alla corresponsione di quanto dovuto per il servizio effettivamente prestato sino alla risoluzione contrattuale senza poter vantare alcuno/a ulteriore diritto e/o pretesa;
- di approvare la bozza di lettera contratto allegata al presente provvedimento (All. B);
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 29 "principi in materia di trasparenza" D. Lgs. 50/2016;
- di imputare la succitata spesa al Conto n. 11.3.20 dello stato patrimoniale;
- da mandato agli uffici competenti per gli adempimenti consequenziali.

IL DIRIGENTE  
(Avv. Sabrina Petroni)



Allegati:

A) nota prot. ARTE Savona n. 3864 del 29.03.2022 e nota prot. 4077 del 04.04.2022;

B) bozza lettera contratto.