



**Arte**  
**SAVONA**

Azienda Regionale Territoriale per l'Edilizia della Provincia di Savona  
Via Aglietto 90, Savona - tel. 019/84101 - fax 019/8410210 - P.IVA 00190540096  
+ <http://www.artesv.it> - [info@artesv.it](mailto:info@artesv.it) - [posta@cert.artesv.it](mailto:posta@cert.artesv.it)

Savona, data del protocollo

**ORDINATIVO DIRETTO N. 54**  
del 08/10/2021

**OGGETTO: AFFIDAMENTO, PER IL PERIODO ANNO 2021 - ALLA DITTA DEDAGROUP PUBLIC SERVICE SRL SOCIETÀ UNIPERSONALE DI TRENTO (C.F. 03188950103 – P.I. 01727860221) DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE ED AGGIORNAMENTO PROGRAMMA “FOLIUM” – IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO € 1.200,00 OLTRE IVA – CIG ZC731C035B**

La sottoscritta, Gabriella Mirengo, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo e Responsabile del Procedimento, verificata la disponibilità di bilancio per la somma di Euro 1.200,00, oltre IVA per l'anno 2021

#### **PREMESSO CHE**

- l'Azienda ha in uso il programma di protocollo informatico “Folium”, software indispensabile per i compiti istituzionali dell'Ente e per assolvere alle prescrizioni normative;
- il servizio di assistenza, manutenzione ed aggiornamento del programma di protocollo “Folium” è stato reso dalla ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale con sede in Trento, Via di Spini 50 - P.I.: 01727860221;
- la ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale è proprietaria dei codici sorgente del programma indicato e si rende necessario, anche per l'anno 2021, provvedere all'attivazione del servizio di assistenza, manutenzione ed aggiornamento del programma di protocollo “Folium”;
- per quanto sopra, si rende opportuno, al fine di garantire continuità a tale servizio (che, nelle more dell'affidamento, è stato comunque garantito anche in assenza della formalizzazione del contratto), affidare alla softwarehouse Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale, proprietaria dei programmi, il servizio in argomento per l'anno 2021;
- pertanto, per le vie brevi A.R.T.E. Savona ha richiesto alla ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale un preventivo per il servizio di assistenza, manutenzione ed aggiornamento programma “Folium”, installazione da remoto dei “patch” rilasciati dalla softwarehouse, per l'anno 2021;
- in esito al preventivo prodotto da Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale, giusta nota prot. ARTE n. 3959 del 09.04.2021 (allegata sub A), l'Azienda ha raggiunto la determinazione di avvalersi del servizio descritto, secondo le seguenti specifiche ed al costo di € 1.200,00, oltre IVA, indicati dalla ditta:
  - 1. canoni manutenzione e assistenza FOLIUM;
  - 2. canoni manutenzione propri manutenzione canone compreso patch;
  - 3. PA manutenzione Master procedure;
- si ritiene di non applicare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. tenuto conto dell'entità del servizio e considerato che la Ditta ha quantificato il prezzo considerando il suddetto esonero come precisato nella nota prot. ARTE Savona n. 7026 dell'11.06.2021;
- occorre quindi procedere alla sottoscrizione della lettera contratto relativa all'affidamento dell'indicato servizio (oltre all'offerta economica inviata da Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale, che deve essere sottoscritta da A.R.T.E Savona per accettazione), per l'anno 2021, la cui bozza – predisposta dal competente ufficio – è allegata sub B;
- l'importo proposto per il servizio in oggetto è ritenuto congruo dal Responsabile del Procedimento;
- la Ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale è risultata in possesso dei requisiti per contrarre con la P.A. di cui alle Linee Guida ANAC n. 4 (DURC - prot. ARTE Savona n.

11507 del 20/09/2021 e Annotazioni Riservate ANAC - prot. ARTE Savona n.11508 del 20/09/2021 );

- ai sensi delle linee guida ANAC n. 4, il contratto verrà stipulato con la previsione nello stesso che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto con pagamento del corrispettivo pattuito solo nei limiti dell'utilità ricevuta e con applicazione di una penale pari al 10% del valore del contratto;

### CONSIDERATO

- che non sussiste in capo al Responsabile del Servizio proponente e ai soggetti che rendono i pareri favorevoli o sottoscrivono il presente provvedimento conflitto di interessi, come individuato all'art. 22 del Codice Etico di ARTE;
- che è necessario inserire il titolo di tale ordinativo diretto nell'elenco di provvedimenti di cui all'art. 23 D. Lgs. 33/2013 da pubblicare sul sito dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'Ente e pubblicare in tale sezione il decreto ai sensi dell'art. 29 "principi in materia di trasparenza" D. Lgs. 50/2016;

### DATO ATTO

- che, a seguito di specifico controllo del Responsabile del Servizio proponente, il presente provvedimento risulta conforme ai principi e precetti di cui al Modello di Organizzazione Gestione e Controllo Aziendale ex L. 231/2001 e alle specifiche procedure ivi previste;

### DISPONE

- ai sensi dell'art. 1 comma 2, lette b) D. Legge 76 in data 16/07/2020 convertito con modificazione dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120, modificato dal D.L. n. 77 del 31 maggio 2021 convertito con modificazioni dalla Legge n. 108 del 29 luglio 2021, del decreto dell'Amministratore Unico n. 364 del 26.10.2017 e del Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria approvato con decreto n. 415 del 29.12.2018 e relativa Appendice approvata con Decreto n. 152 del 25.06.2021, delle Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1.03.2018 e delibera n. 636 del 10.07.2019, di autorizzare – per l'anno 2021 - il servizio di assistenza, manutenzione ed aggiornamento programma "Folium", installazione da remoto dei "patch" rilasciati dalla softwarehouse, alla ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale con sede in Trento, Via di Spini 50 - P.I.: 01727860221, per l'importo di euro 1.200,00 oltre IVA;
- di approvare la bozza della lettera contratto da far sottoscrivere alla ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale (allegata sub B);
- di inserire nella lettera contratto che, ai sensi delle linee guida ANAC n. 4, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto stesso con pagamento del corrispettivo pattuito solo nei limiti dell'utilità ricevuta e con applicazione di una penale pari al 10% del valore del contratto;
- di inserire il titolo di tale ordinativo diretto nell'elenco di provvedimenti di cui all'art. 23 D. Lgs. 33/2013 da pubblicare sul sito dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente e di pubblicare in tale sezione il decreto ai sensi dell'art. 29 "principi in materia di trasparenza" D. Lgs. 50/2016;
- di imputare la succitata spesa al Conto Economico 520802 del Bilancio di Previsione anno 2021-2023;
- da mandato agli uffici competenti per gli adempimenti consequenziali.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(dott.ssa Gabriella MIRENGO)

Allegati:

sub A: nota prot. ARTE n. 3959 del 09.04.2021

sub B: bozza di lettera contratto

Per l'impegno di spesa 520802

Firma

