



## **AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA DELLA PROVINCIA DI SAVONA**

### **REGOLAMENTO PER L'ACQUISIZIONE DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA**

ai sensi dell'art. 36 D.LGS. n. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee guida ANAC n. 4  
*“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*

#### **Articolo 1**

L'attività dell'Azienda finalizzata all'acquisizione di lavori, forniture e servizi si fonda sul rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e di rotazione degli inviti e degli affidamenti.

Nessuna acquisizione di lavori, forniture e servizi può essere artificiosamente frazionata al fine di sottoporla alla disciplina dei contratti sotto soglia.

Gli atti delle procedure sono soggetti agli obblighi di trasparenza di cui al Codice dei contratti e di cui al D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

#### **Articolo 2**

Per ogni affidamento l'Azienda opera attraverso un Responsabile unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 D. L.vo 50/2016 e s.m.i., all'uopo nominato dal Dirigente, al quale sono demandate, per ogni intervento da acquisirsi, tutte le fasi propedeutiche all'acquisto, la scelta del contraente e la verifica della regolarità della prestazione.

L'atto finale, consistente nella determina di acquisto è di competenza dei seguenti soggetti come disposto dai decreti n. 363 e 364 del 26.10.2017:

- Responsabile del servizio tecnico per gli affidamenti di lavori servizi e forniture di importo non superiore a Euro 10.000,00 nel proprio settore di competenza nel limite del budget fissato annualmente dall'Azienda;

- Responsabile del servizio amministrativo per gli affidamenti di lavori servizi e forniture di importo non superiore a Euro 5.000,00 nel proprio settore di competenza nel limite del budget fissato annualmente dall'Azienda;
- Responsabile del servizio gestionale per gli affidamenti di lavori servizi e forniture di importo non superiore a Euro 5.000,00 nel proprio settore di competenza nel limite del budget fissato annualmente dall'Azienda;
- Dirigente Delegato ai sensi dell'art.14 dello Statuto dell'Azienda per gli affidamenti di lavori servizi e forniture di importo non superiore a Euro 40.000,00;
- Amministratore Unico dell'Azienda per gli affidamenti di lavori servizi e forniture di importo superiore a Euro 40.000,00.

I Responsabili dei servizi aziendali dispongono l'acquisizione di lavori, servizi e forniture con apposito Ordinativo, su proposta del responsabile unico del procedimento e con impegno di spesa sottoscritto dai soggetti competenti alla apposizione del parere di regolarità contabile.

L'Ordinativo contiene la descrizione e l'importo del lavoro, servizio o fornitura da acquisire, la motivazione dell'affidamento e dell'eventuale urgenza di provvedere e gli elementi contrattuali in uso secondo la vigente normativa.

Il Dirigente dispone l'acquisizione di lavori, servizi e forniture con Provvedimento Dirigenziale, su proposta del responsabile unico del procedimento e con apposizione dei pareri di legittimità e di regolarità contabile da parte dei soggetti competenti.

### **Articolo 3**

Ai sensi dell'art. 36 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., salva la possibilità di ricorrere a procedure ordinarie, l'affidamento di lavori, servizi e forniture sotto le soglie di cui all'art. 35 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. avvengono con le seguenti modalità:

- **per gli affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000** mediante affidamento diretto o per i lavori in amministrazione diretta.

Di norma l'affidamento diretto viene preceduto da indagine di mercato da effettuarsi tra i soggetti iscritti all'albo fornitori aziendale - ove esistente la categoria di lavori, servizi o forniture di interesse - o individuati tramite apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale o con altra modalità ritenuta idonea anche tenuto conto dell'importo dell'affidamento e della natura dell'affidamento. I preventivi di spesa vengono forniti da almeno due operatori economici. E' possibile ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici fornendone idonea motivazione e con specifica attestazione del Responsabile unico del procedimento circa la congruità dell'offerta presentata. Nel caso di interventi urgenti di messa in sicurezza o gli interventi per i quali, in relazione alle specifiche circostanze del caso concreto, non sussistono elementi sufficienti per poter utilmente predisporre e/o acquisire congrui preventivi di spesa è necessario motivare specificamente le ragioni dell'affidamento.

L'affidamento diretto deve essere sempre adeguatamente motivato nella determina a contrarre – ordinativo o provvedimento dirigenziale - la quale deve contenere almeno l'indicazione dell'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche delle opere/beni/servizi che si intendono conseguire, i criteri per la scelta dell'affidatario, la copertura contabile e le principali condizioni contrattuali. Si deve inoltre dare atto della congruità del prezzo rispetto alla qualità della prestazione, nonché dell'indagine di mercato esperita o, qualora non venga esperita, del rispetto del criterio di rotazione. Gli oneri motivazionali relativi all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza si intendono soddisfatti se si procede alla valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti da almeno due operatori economici.

L'affidatario deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dei requisiti minimi di idoneità professionale (iscrizione alla CCIAA)) di capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali in relazione alle prestazioni affidate. I requisiti richiesti sono attestati dall'affidatario mediante dichiarazione sostitutiva resa in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 e sm.i..

- **per gli affidamenti di importo pari o superiore a Euro 40.000,00 e inferiore a Euro 150.000,00 per i lavori o alle soglie di cui all'art. 35 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per le forniture e servizi** mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno 15 operatori economici per i lavori – ove esistenti in tale numero operatori iscritti all'Albo nella categoria e classe d'importo interessata – ovvero almeno 10 operatori economici e di almeno 5 operatori economici per i servizi e forniture.

Di norma gli operatori economici da invitare sono individuati, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti, tramite sorteggio, dall'albo fornitori aziendale – ove esistente la categoria di lavori, servizi o forniture di interesse - seguendo le disposizioni del “Regolamento per la tenuta e l'utilizzo dell'Albo fornitori” o, in caso di assenza della categoria di interesse nell'Albo o di numero insufficiente di operatori iscritti, sono individuati tramite apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale per 15 giorni, salva la riduzione di tale termine per motivate ragioni di urgenza a non meno di 5 giorni.

La procedura negoziata deve essere sempre adeguatamente motivata nella determina a contrarre, la quale deve contenere almeno l'indicazione dell'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche delle opere/beni/servizi che si intendono conseguire, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte, l'importo massimo stimato dell'affidamento e la copertura contabile e le principali condizioni contrattuali.

Ai sensi dell'art. 36 D. Lgs. 50/2016 s.m.i. è necessario rispettare il principio di rotazione degli inviti e quindi l'invito all'eventuale affidatario uscente ha carattere eccezionale e deve essere adeguatamente motivato avuto riguardo al numero ridotto di operatori presenti sul mercato, al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte nel rispetto dei tempi e costi pattuiti) ovvero all'oggetto e alle caratteristiche del mercato di riferimento.

Gli inviti vengono inviati contemporaneamente a tutti gli operatori economici selezionati a mezzo PEC e l'invito contiene tutti gli elementi che consentono agli operatori economici di formulare un'offerta informata.

Gli operatori economici selezionati devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dei requisiti minimi di idoneità professionale (iscrizione alla CCIAA) di capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali in relazione alle prestazioni da affidare. I requisiti richiesti sono attestati mediante dichiarazione sostitutiva resa in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.. Il Responsabile del procedimento effettua le verifiche in merito alla sussistenza dei requisiti dichiarati nei confronti del solo aggiudicatario, ferma restando la possibilità di effettuare verifiche a campione in merito alla sussistenza dei requisiti dichiarati da qualsiasi soggetto partecipante.

Le sedute di gara sono tenute in forma pubblica con redazione di apposito verbale di gara pubblicato sul sito web aziendale in Amministrazione trasparente entro 2 giorni ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii

Ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del Codice non si applica il termine dilatorio di stand still .

- **per gli affidamenti di lavori di importo pari o superiore a Euro 150.000,00 e inferiore a Euro 1.000.000,00** mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno 20 operatori economici - ove esistenti in tale numero operatori iscritti all'Albo nella categoria e classe interessata – ovvero almeno 15 operatori economici.

Di norma gli operatori economici da invitare sono individuati, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti, tramite sorteggio dall'albo fornitori aziendale – ove esistente la categoria di lavori, servizi o forniture di interesse - seguendo le disposizioni del “Regolamento per la tenuta e l'utilizzo dell'Albo fornitori” o, in caso di assenza della categoria di interesse nell'Albo o di numero insufficiente di operatori iscritti, sono individuati tramite apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale per 15 giorni, salva la riduzione di tale termine per motivate ragioni di urgenza a non meno di 5 giorni.

Conformemente a quanto disposto dall'ANAC nelle Linee guida n. 4 per gli affidamenti di importo elevato, superiori a Euro 500.000,00, ARTE Savona motiva il mancato ricorso a procedure ordinarie. La procedura negoziata deve comunque essere sempre adeguatamente motivata nella determina a contrarre, la quale deve contenere almeno l'indicazione dell'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche delle opere/beni/servizi che si intendono conseguire, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte, l'importo massimo stimato dell'affidamento e la copertura contabile e le principali condizioni contrattuali.

Ai sensi dell'art. 36 D. Lgs. 50/2016 s.m.i. è necessario rispettare il principio di rotazione degli inviti e quindi l'invito all'eventuale affidatario uscente ha carattere eccezionale e deve essere adeguatamente motivato avuto riguardo al numero ridotto di operatori presenti sul mercato, al grado di soddisfazione maturato a

conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte nel rispetto dei tempi e costi pattuiti) ovvero all'oggetto e alle caratteristiche del mercato di riferimento.

Per gli appalti di lavori si applica il sistema di qualificazione SOA.

Sussiste l'obbligo di rispettare lo stand still di cui all'art. 32, comma 10, D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

L'esito degli affidamenti effettuati con la procedura di cui al presente articolo è soggetta ad avviso di post informazione mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda. Il Responsabile del Procedimento procede ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 76 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

- **per gli affidamenti di lavori di importo pari o superiore a Euro 1.000.000,00** mediante le procedure ordinarie previste dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. fermo restando quanto previsto dall'art. 95, comma 4, lett. a) e il parere ANAC n. 84836 del 23.06.2017 (su richiesta del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti).

Pertanto per i lavori da Euro 40.000,00 fino a Euro 1.000.000,00 può applicarsi la procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) e c) con applicazione del massimo ribasso e facoltà di esclusione automatica delle offerte, fermo restando l'obbligo di gara sulla base di progetto esecutivo.

Per i lavori da 1 a 2 milioni di Euro devono applicarsi le procedure, qualora ne ricorrano i presupposti degli articoli 59 e seguenti del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (procedure ordinarie) con applicazione del criterio del minor prezzo e facoltà di esclusione automatica delle offerte, fermo restando l'obbligo di gara sulla base del progetto esecutivo.

#### **Articolo 4**

Per lavori servizi e forniture di importo sino a Euro 20.000,00 l'avvio dell'indagine di mercato con carattere esplorativo è promossa dal Responsabile unico del Procedimento con corrispondenza che dovrà essere vistata dal Responsabile del Servizio di appartenenza e dal Dirigente (trattandosi di corrispondenza che ai sensi del decreto n. 363 del 26.10.2017 comporta impegno di spesa).

L'atto finale di affidamento è disposto su proposta del Responsabile unico del Procedimento dai soggetti di cui all'art. 2 del presente Regolamento.

La sottoscrizione del relativo contratto è di competenza dell'Amministratore Unico, fatte salve apposite deleghe/procure.

Il contratto d'appalto è stipulato come segue:

- per gli affidamenti sino a Euro 40.000,00 mediante scambio di lettera contratto via pec;
- in caso di procedura negoziata con scrittura privata;

- in caso di procedure ordinarie in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante di ARTE Savona.

In ogni caso il contratto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 32, comma 14, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. è stipulato in modalità elettronica.

### **Articolo 5**

Ai sensi dell'art. 103, comma 11, D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è facoltà di ARTE Savona in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale a cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero della prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione

### **Articolo 6**

I lavori, le forniture ed i servizi sono soggetti rispettivamente a collaudo finale o certificato di verifica di conformità o nei casi previsti dall'art. 102 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. a certificato di regolare esecuzione .

Le verifiche previste dall'art. 102 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. sono necessarie anche per le spese di importo inferiore a 20.000,00 euro, con esclusione dell'I.V.A e, nei limiti di tale importo, si ritengono effettuate dal Responsabile unico del procedimento con la richiesta di emissione mandato.

### **Articolo 7**

Alla liquidazione delle spese provvede il Responsabile unico del Procedimento, previo accertamento della regolarità dei lavori, delle forniture e dei servizi e sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto dei creditori, trasmettendo all'Ufficio Bilancio e contabilità dell'Azienda il provvedimento di liquidazione (Richiesta Emissione Mandato), sottoscritto dal medesimo Responsabile unico del Procedimento e controfirmato dal Responsabile del Servizio di appartenenza o, nel caso di Responsabile unico del Procedimento coincidente con il Responsabile di Servizio, controfirmato dal Dirigente, corredato della necessaria documentazione per l'emissione del titolo di pagamento della spesa.

### **Articolo 8**

Il partecipante a procedura di gara/l'affidatario di lavori, servizi e forniture sarà tenuto, tra l'altro, a :

- avere preso visione del Codice Etico di ARTE Savona, disponibile sul sito istituzionale dell'Azienda [www.artesv.it](http://www.artesv.it) e quindi di averne piena conoscenza e consapevolezza e di impegnarsi al rispetto di tutte le prescrizioni ivi contenute e di riconoscere che eventuali violazioni delle prescrizioni del Codice etico dirette in modo non equivoco al compimento di un reato sanzionato dal decreto 231/2001 e s.m.i. e/o di cui alla normativa anticorruzione costituiscono causa di risoluzione del contratto per grave inadempimento;
- avere piena conoscenza dell'Intesa per la legalità e la trasparenza degli appalti pubblici sottoscritto da A.R.T.E. Savona in data 21.11.2017 (disponibile sul sito [www.artesv.it](http://www.artesv.it)) e accettarne integralmente il contenuto;

### **Articolo 9**

Il presente regolamento è reso pubblico mediante pubblicazione sul sito internet dell'azienda [www.artesv.it](http://www.artesv.it).

Per quanto non previsto nel presente regolamento all'acquisizione di lavori beni e servizi sotto le soglie di rilevanza comunitaria si applicano le norme di cui al D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la vigente normativa in materia e le linee guida dell'ANAC. Eventuali modifiche, integrazioni e/o abrogazioni della normativa di riferimento si intendono automaticamente recepite dal presente regolamento.

Il presente regolamento abroga e sostituisce le precedenti disposizioni regolamentari in materia.

**f.to IL DIRIGENTE F.F.**

(avv. Sabrina PETRONI)

Savona, 08/01/2018