



**Arte**  
**SAVONA**

2019.h.14:52

Azienda Regionale Territoriale per l'Edilizia della Provincia di Savona

Via Aglietto 90, Savona - tel. 019/84101 - fax 019/8410210 - P.IVA 00190540096

\* <http://www.artesv.it> - [info@artesv.it](mailto:info@artesv.it) - [posta@cert.artesv.it](mailto:posta@cert.artesv.it)

Savona, data del protocollo

A.R.T.E. Savona  
CORRISPONDENZA INTERNA  
0000272 - 21/05/2019 - REGISTRAZIONE

**ORDINATIVO DIRETTO N. 51**  
del 21/05/2019



**OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA STS SRL di Vado ligure - del servizio di rinnovo di N. 7 CASELLE DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA – RUP - CIG ZE8287C371**

La sottoscritta, dott.ssa Gabriella MIRENGO, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo, verificata la disponibilità di bilancio per la somma di Euro 165,00 (diconsi centosessantacinque/00) oltre IVA

#### **PREMESSO**

- che occorre procedere al rinnovo di n. 7 PEC ad uso dei RUP dell'Azienda, caselle che sono necessarie, ai sensi delle norme in vigore, per gli eventuali necessari adempimenti connessi all'incarico di responsabile del procedimento;

#### **CONSIDERATO**

- che la Ditta STS Srl, con sede in via Verdi n. 5/2 – 17047 Vado Ligure (SV), P.I. 01107020099, con nota Prot. ARTE I. n. 4529 del 10.05.2019, ha formulato la propria proposta per il servizio annuale di n. 7 PEC, al costo di euro 165,00, oltre IVA;
- che tale importo è ritenuto congruo;
- che la Ditta STS Srl, è risultata in possesso dei requisiti per contrarre con la P.A. di cui alle Linee Guida ANAC n. 4 (DURC e Annotazioni Riservate ANAC);
- che, ai sensi delle linee guida ANAC n. 4, il contratto verrà stipulato con la previsione nello stesso che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto con pagamento del corrispettivo pattuito solo nei limiti dell'utilità ricevuta e con applicazione di una penale pari al 10% del valore del contratto;
- che non sussiste in capo al Responsabile del Procedimento conflitto di interessi di cui al punto 4.2 del Codice Etico di ARTE Savona;

#### **DATO ATTO**

- che, a seguito di specifico controllo del Responsabile del Procedimento, il presente provvedimento risulta conforme ai principi e precetti di cui al Modello di Organizzazione Gestione e Controllo Aziendale ex L. 231/2001 e alle specifiche procedure ivi previste;
- che è necessario inserire il titolo di tale ordinativo diretto nell'elenco di provvedimenti di cui all'art. 23 D. Lgs. 33/2013 da pubblicare sul sito dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'Ente e pubblicare in tale sezione l'ordinativo ai sensi dell'art. 29 "principi in materia di trasparenza" D. Lgs. 50/2016;

#### **DISPONE**

- ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs n° 50/2016 e s.m.i. e del decreto dell'Amministratore Unico n 364 del 26.10.2017, del Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria approvato con decreto n. 415 del 29.12.2018, delle Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1.03.2018, di autorizzare il rinnovo di n. 7 PEC – RUP per ulteriori 12 mesi, da parte della Ditta STS Srl di Vado Ligure (SV), P.I. 01107020099, per la somma di euro 165,00, oltre IVA;

- di inserire nella lettera contratto che, ai sensi delle linee guida ANAC n. 4, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto stesso con pagamento del corrispettivo pattuito solo nei limiti dell'utilità ricevuta e con applicazione di una penale pari al 10% del valore del contratto;
- di imputare la succitata spesa al Conto Economico 52.7.104 del Bilancio di Previsione anno 2019-2021 ove trova adeguata copertura;
- di inserire il titolo di tale ordinativo diretto nell'elenco di provvedimenti di cui all'art. 23 D. Lgs. 33/2013 da pubblicare sul sito dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente e di pubblicare in tale sezione l'ordinativo ai sensi dell'art. 29 "principi in materia di trasparenza" D. Lgs. 50/2016;
- dà mandato agli uffici competenti per gli adempimenti consequenziali.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Dott.ssa Gabriella MIRENGO)

Allegati:

- nota di STS SRL Prot. ARTE I. n. 4529 del 10.05.2019;

Per l'impegno di spesa 52.7.104

Firma Laura Folio