

Arte
SAVONA

Azienda Regionale Territoriale per l'Edilizia della Provincia di Savona
Via Aglietto 90, Savona - tel. 019/84101 - fax 019/8410210 - P.IVA 00190540096
<http://www.artesv.it> - info@artesv.it - artesv@artesv.it

A.R.T.E. Savona
CORRISPONDENZA
INTERNA
0000222 del 19/05/2017
REGISTRAZIONE



ORDINATIVO DIRETTO N. ° 58
DEL 2007 MAR 6

Oggetto: fornitura carta per fotocopiatori e stampanti – CIG ZA51EAD358

La sottoscritta Sabrina PETRONI, nella sua qualità di Dirigente, in conseguenza all'avvenuta scadenza della Convenzione denominata "Carta Copie 2" sottoscritta in data 30.06.2014 da parte della S.U.A.R. Liguria, in assenza di specifiche comunicazioni in merito, valutata la proposta del Responsabile del Procedimento e verificata la disponibilità di bilancio per la somma di Euro 904,60 (I.V.A. esclusa);

PREMESSO

- che è scaduta la Convenzione denominata "Carta Copie 2" sottoscritta in data 30.06.2014 da parte della S.U.A.R. Liguria;
- che in data 21 marzo 2017 è stato pubblicato sul sito internet di ARTE Savona l'avviso esplorativo per la raccolta di manifestazioni di interesse per l'affidamento della fornitura di carta per fotocopiatori e stampanti;
- che entro il termine previsto dal suddetto avviso esplorativo del 05/04/2017 non è pervenuta nessuna manifestazione di interesse e contestuale offerta;
- che con nota prot n 4920 del 20.04.2017 sono state invitate le seguenti ditte:
- Valsecchi Giovanni srl di Milano;
- B.S.I. SERVIZI INTEGRATI sas di Bottello G di Genova;
- MAVI srl di Napoli;
- ICAP srl Casa Editrice di Cuneo;
- che entro il termine previsto dalla suddetta lettera invito del 20/04/2017 non è pervenuta nessuna offerta;
- che essendo necessario procedere all'acquisto del materiale in oggetto per consentire la normale attività degli uffici, si è interpellata la Valsecchi Giovanni srl aggiudicataria della Convenzione "Carta Copie 2" della Regione Liguria, ora scaduta, con nota prot n 5839 del 18/05/2017 la Valsecchi Cancelleria srl (già Valsecchi Giovanni srl) ha comunicato la disponibilità a mantenere i prezzi della suddeta Convenzione;

CONSIDERATO

- che il Responsabile del procedimento ritiene congrui e convenienti i prezzi previsti dalla suddetta Convenzione denominata "Carta Copie 2";
- che non sussiste in capo al Responsabile del Procedimento Proponente e del Dirigente conflitto di interessi di cui al punto 4.2 del Codice Etico di ARTE Savona;

DATO ATTO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Il Responsabile
D.ssa Gabriella MIRENGO


IL DIRIGENTE
Sabrina PETRONI

- che, a seguito di specifico controllo del Responsabile del Procedimento, il presente provvedimento risulta conforme ai principi e precetti di cui al Modello di Organizzazione Gestione e Controllo Aziendale ex L. 231/2001 e alle specifiche procedure ivi previste;

DISPONE

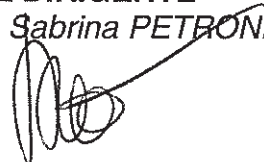
- ai sensi dell'art. 36 e art 216 comma 9 del D.lgs n 50/2016 e del decreto dell'Amministratore Unico n 116 del 17/05/2016;
- su proposta del Responsabile del Procedimento dott.ssa Gabriella MIRENGO nominato con nota prot. 12 del 18/01/2017;
- l'autorizzazione all'acquisto di carta per fotocopiatori e stampanti necessaria al normale svolgimento dell'attività degli uffici aziendali presso la Ditta "Valsecchi Cancelleria Srl" Via Larga 8 – 20122 Milano P.I.: 09521810961 come meglio specificato nella tabella:

	n. risme di carta A/4 naturale	n. risme di carta A/4 riciclata
risme da 500 fg.	300	160
Costo a risma	€ 1,97	€ 1,96
Imponibile	€ 591,00	€ 313,60

per un importo totale di Euro 904,60 (I.V.A. esclusa) – spese di trasporto ed imballaggio incluse – pagamento a 30 gg. dal ricevimento della fattura.

IL DIRIGENTE
(Avv. Sabrina PETRONI)

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Gabriella MIRENGO)



Spesa da imputarsi al :

conto. 52070105

