

Arte
SAVONA

Azienda Regionale Territoriale per l'Edilizia della Provincia di Savona

Via Aglietto 90, Savona - tel. 019/84101 - fax 019/8410210 - P.IVA 00190540096

* <http://www.artesv.it> - info@artesv.it - posta@cert.artesv.it

Savona, data del protocollo

ORDINATIVO DIRETTO N. 23
del 13 MARZO 2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO, PER IL PERIODO ANNO 2020 - ALLA DITTA DEDAGROUP PUBLIC SERVICE SRL SOCIETÀ UNIPERSONALE DI TRENTO (C.F. 03188950103 - P.I. 01727860221) DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE ED AGGIORNAMENTO PROGRAMMA "FOLIUM", INSTALLAZIONE DA REMOTO DEGLI AGGIORNAMENTI SW, ASSISTENZA, MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO PROGRAMMA "CIVILIA" PER LA CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DEI CONTRATTI E CANONE PER LA CONSERVAZIONE - IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO € 1.278,50 OLTRE IVA - CIG Z9C2C6ED70

La sottoscritta, Gabriella Mirengo, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo e Responsabile del Procedimento, verificata la disponibilità di bilancio per la somma di Euro 1.278,50 OLTRE IVA per l'anno 2020

PREMESSO

- che l'Azienda ha in uso il programma di protocollo informatico "Folium" nonché il programma "Civilia" relativo alla conservazione sostitutiva dei contratti, software indispensabili per i compiti istituzionali dell'Ente e per assolvere alle prescrizioni normative;
- che il servizio di assistenza, manutenzione ed aggiornamento del programma di protocollo "Folium" nonché il servizio di assistenza, manutenzione ed aggiornamento del programma "Civilia" relativo alla conservazione sostitutiva dei contratti e canone annuo di conservazione, sono stati resi dalla ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale con sede in Trento, Via di Spini 50 - P.I.: 01727860221;
- che la ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale è proprietaria dei codici sorgente dei programmi indicati e si rende necessario, anche per l'anno 2020, provvedere all'attivazione del servizio di assistenza, manutenzione ed aggiornamento del programma di protocollo "Folium";
- che pertanto si ritiene di affidare per l'anno 2020 alla ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale la conservazione dei contratti di appalto tramite il programma "Civilia";
- che, per quanto sopra, si rende opportuno, al fine di garantire continuità a tali servizi (che, nelle more dell'affidamento, sono stati comunque garantiti anche in assenza della formalizzazione del contratto) affidare alla softwarehouse Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale, proprietaria dei programmi, il servizio in argomento per l'anno 2020;
- che, pertanto, per le vie brevi A.R.T.E. Savona ha richiesto alla ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale un preventivo per il servizio di assistenza, manutenzione ed aggiornamento programma "Folium", installazione da remoto dei "patch" rilasciati dalla softwarehouse, assistenza, manutenzione ed aggiornamento programma "Civilia" per la conservazione sostitutiva dei contratti e canone per la conservazione, per l'anno 2020;
- che in esito al preventivo prodotto da Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale giusta nota prot. ARTE n. 2658 del 12.03.2020 (allegata sub A), l'Azienda ha raggiunto la determinazione di avvalersi dei servizi descritti, secondo le seguenti specifiche ed al costo di € 1.278,50, oltre IVA, indicati dalla ditta:
 1. canoni manutenzione e assistenza FOLIUM;
 2. conservazione fino a 50 contratti;
 3. canoni manutenzione propri manutenzione canone compreso patch;
 4. canoni manutenzione assistenza telefonica;

- che si ritiene di non applicare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. tenuto conto dell'entità del servizio e considerato che la Ditta ha applicato il massimo dello sconto anche considerando l'esonero della suddetta garanzia, come meglio precisato nella nota prot. ARTE Savona n. 2658 del 12.03.2020;
- che occorre quindi procedere alla sottoscrizione della lettera contratto relativa all'affidamento dell'indicato servizio (oltre all'offerta economica inviata da Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale, che deve essere sottoscritta da A.R.T.E Savona per accettazione), per l'anno 2020, la cui bozza – predisposta dal competente ufficio – è allegata sub B;
- che la Ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale con sede in Trento, Via di Spini 50 - P.I.: 01727860221 con nota prot. ARTE n. 2658 del 12.03.2020 ha formulato la propria proposta per il servizio descritto, al costo di € 1.278,50 oltre IVA;
- che tale importo è ritenuto congruo dal Responsabile del Procedimento;
- che la Ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale è risultata in possesso dei requisiti per contrarre con la P.A. di cui alle Linee Guida ANAC n. 4 (DURC - prot. ARTE Savona n. 2676 del 13/03/2020 e Annotazioni Riservate ANAC - prot. ARTE Savona n. 2677 del 13/03/2020);
- che, ai sensi delle linee guida ANAC n. 4, il contratto verrà stipulato con la previsione nello stesso che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto con pagamento del corrispettivo pattuito solo nei limiti dell'utilità ricevuta e con applicazione di una penale pari al 10% del valore del contratto;

CONSIDERATO

- che non sussiste in capo al Responsabile del Servizio proponente conflitto di interessi di cui all'art. 22 del Codice Etico di ARTE Savona;
- che è necessario inserire il titolo di tale ordinativo diretto nell'elenco di provvedimenti di cui all'art. 23 D. Lgs. 33/2013 da pubblicare sul sito dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'Ente e pubblicare in tale sezione il decreto ai sensi dell'art. 29 "principi in materia di trasparenza" D. Lgs. 50/2016;

DATO ATTO

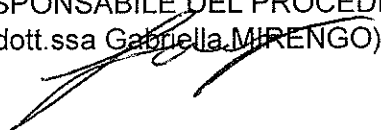
- che, a seguito di specifico controllo del Responsabile del Servizio proponente, il presente provvedimento risulta conforme ai principi e precetti di cui al Modello di Organizzazione Gestione e Controllo Aziendale ex L. 231/2001 e alle specifiche procedure ivi previste;

DISPONE

- ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs n 50/2016 e s.m.i., del decreto dell'Amministratore Unico n. 364 del 26.10.2017 e del Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria approvato con decreto n. 415 del 29.12.2018, delle Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1.03.2018 e delibera n. 636 del 10.07.2019, di autorizzare – per l'anno 2020 - il servizio di assistenza, manutenzione ed aggiornamento programma "Folium", installazione da remoto dei "patch" rilasciati dalla softwarehouse, assistenza, manutenzione ed aggiornamento programma "Civilia" per la conservazione sostitutiva dei contratti e canone per la conservazione fino a 50 contratti alla ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale con sede in Trento, Via di Spini 50 - P.I.: 01727860221, per l'importo di euro 1.278,50 oltre IVA;
- di approvare la bozza della lettera contratto da far sottoscrivere alla ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale (allegata sub B);
- di inserire nella lettera contratto che, ai sensi delle linee guida ANAC n. 4, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto stesso con pagamento del corrispettivo pattuito solo nei limiti dell'utilità ricevuta e con applicazione di una penale pari al 10% del valore del contratto;
- di inserire il titolo di tale ordinativo diretto nell'elenco di provvedimenti di cui all'art. 23 D. Lgs. 33/2013 da pubblicare sul sito dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente e di pubblicare in tale sezione il decreto ai sensi dell'art. 29 "principi in materia di trasparenza" D. Lgs. 50/2016;
- di imputare la succitata spesa al Conto Economico 52070108 del Bilancio di Previsione anno 2020-2022 in corso di approvazione ove trova adeguata copertura;

– da mandato agli uffici competenti per gli adempimenti consequenziali.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott.ssa Gabriella MIRENGO)



Allegati:

sub A: nota prot. ARTE n. 2658 del 12.03.2020

sub B: bozza di lettera contratto

Per l'impegno di spesa 52070108

Firma J. Hansen