

Arte
SAVONA

Azienda Regionale Territoriale per l'Edilizia della Provincia di Savona
Via Aglietto 90, Savona - tel. 019/84101 - fax 019/8410210 - P.IVA 00190540096
: <http://www.artesv.it> - info@artesv.it - posta@cert.artesv.it

Savona, data del protocollo

ORDINATIVO DIRETTO N. 80
del 31 LUG. 2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO, PER IL PERIODO ANNO2018 - ALLA DITTA DEDAGROUP PUBLIC SERVICE SRL SOCIETÀ UNIPERSONALE DI TRENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE ED AGGIORNAMENTO PROGRAMMA "FOLIUM", INSTALLAZIONE DA REMOTO DEGLI AGGIORNAMENTI SW, ASSISTENZA, MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO PROGRAMMA "CIVILIA" PER LA CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DEI CONTRATTI E CANONE PER LA CONSERVAZIONE - IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO € 1.250,83 OLTRE IVA - CIG Z542463CE9

La sottoscritta, Gabriella Mirengo, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo e Responsabile del Procedimento, verificata la disponibilità di bilancio per la somma di Euro 1.250,83 OLTRE IVA per l'anno 2018

PREMESSO

- che l'Azienda ha in uso il programma di protocollo informatico "Folium" nonché il programma "Civilia" relativo alla conservazione sostitutiva dei contratti, software indispensabili per i compiti istituzionali dell'Ente e per assolvere alle prescrizioni normative;
- manutenzione ed aggiornamento del programma "Civilia" relativo alla conservazione sostitutiva dei contratti e canone annuo di conservazione, sono stati resi dalla ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale con sede in Trento, Via di Spini 50 - P.I.: 01727860221;
- che la ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale con sede in Trento, Via di Spini 50 - P.I.: 01727860221 è proprietaria dei codici sorgente dei programmi indicati e si rende necessario, anche per l'anno 2018, provvedere all'attivazione del servizio di assistenza, manutenzione ed aggiornamento del programma di protocollo "Folium" e "Civilia" e di conservazione sostitutiva dei contratti;
- che, per quanto sopra, si rende necessario, al fine di garantire continuità a tali servizi (che, nelle more dell'affidamento, sono stati comunque garantiti anche in assenza della formalizzazione del contratto) affidare alla softwarehouse Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale, proprietaria dei programmi, i servizi in oggetto per l'anno 2018;
- che la Ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale ha presentato un preventivo, nota prot. A n° 7617 del 17.07.2018 (allegata sub A) pari a € 1.250,83 oltre IVA per il servizio di assistenza, manutenzione ed aggiornamento programma "Folium", installazione da remoto dei "patch"/aggiornamenti rilasciati dalla softwarehouse, assistenza, manutenzione ed aggiornamento programma "Civilia" e canone per la conservazione fino a 50 contratti per l'anno 2018;
- che occorre quindi procedere alla sottoscrizione della lettera contratto relativa all'affidamento per l'anno 2018 dell'indicato servizio, la cui bozza - predisposta dagli Uffici ARTE - è allegata sub B e del preventivo inviato da Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale

VISTO

- il preventivo della Ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale con sede in Trento, Via di Spini 50 - P.I.: 01727860221 - nota prot. A n° 7617 del 17.07.2018 ;

CONSIDERATO

- che tale importo offerto dalla Ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale è ritenuto congruo dal Responsabile del Procedimento;
- che non sussiste in capo al Responsabile del Servizio proponente conflitto di interessi di cui al punto 4.2 del Codice Etico di ARTE Savona;
- che è necessario inserire il titolo di tale ordinativo diretto nell'elenco di provvedimenti di cui all'art. 23 D. Lgs. 33/2013 da pubblicare sul sito dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'Ente e pubblicare in tale sezione il decreto ai sensi dell'art. 29 "principi in materia di trasparenza" D. Lgs. 50/2016;

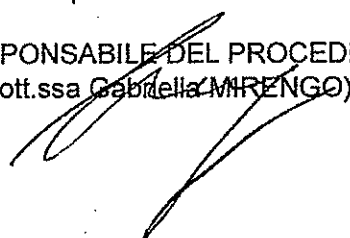
DATO ATTO

- che, a seguito di specifico controllo del Responsabile del Servizio proponente, il presente provvedimento risulta conforme ai principi e precetti di cui al Modello di Organizzazione Gestione e Controllo Aziendale ex L. 231/2001 e alle specifiche procedure ivi previste;

DISPONE

- ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs n 50/2016 e s.m.i., del decreto dell'Amministratore Unico n 364 del 26/10/2017 e del regolamento sugli acquisti sotto soglia approvato con Decreto n 415 del 29/12/2017 di affidare – per l'anno 2018 - il servizio di assistenza, manutenzione ed aggiornamento programma "Folium", installazione da remoto dei "patch"/aggiornamenti rilasciati dalla softwarehouse, assistenza, manutenzione ed aggiornamento programma "Civilia" per la conservazione sostitutiva dei contratti e la conservazione sino a n. 50 contratti alla ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale con sede in Trento, Via di Spini 50 - P.I.: 01727860221, per l'importo di euro 1.250,83 oltre IVA;
- di approvare la bozza della lettera contratto da far sottoscrivere alla ditta Dedagroup Public Service srl Società Unipersonale (allegata sub B);
- di imputare la succitata spesa al Conto Economico 52.8.2 del Bilancio di Previsione anno 2018 ove trova adeguata copertura;
- da mandato agli uffici competenti per gli adempimenti consequenziali.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott.ssa Gabriella MIRENGO)



Allegati:

sub A: nota prot. A n° 7617 del 17.07.2018

sub B: bozza di lettera contratto

Per l'impegno di spesa

conto 52.8.2

Firma

