



Arte
SAVONA

Azienda Regionale Territoriale per l'Edilizia della Provincia di Savona
Via Aglietto 90, Savona - tel. 019/84101 - fax 019/8410210 - P.IVA 00190540096
☐ <http://www.artesv.it> - ✉ info@artesv.it

A.R.T.E. Savona
CORRISPONDENZA INTERNA
0000133 - 08/03/2018 - REGISTRAZIONE

Savona, data del protocollo

ORDINATIVO DIRETTO N. 32
del 08 MAR 2018



Oggetto: Assistenza operativa presso sede ARTE in data 29/01/2018 per problemi di acquisizione dati- orari di entrata ed uscita dei dipendenti ARTE Savona –
Ditta INAZ Spa - CIG Z1B22A42E9

La sottoscritta, Gabriella Mirengo, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo, verificata la disponibilità di bilancio per la somma di Euro 351,00 oltre IVA;

PREMESSO

- che si è reso necessario un intervento urgente del tecnico della ditta INAZ Spa – che ha fornito ad ARTE Savona il software per la rilevazione e gestione delle presenze dei dipendenti di ARTE Savona per la risoluzione dei problemi della ricezione delle timbrature dei dipendenti di ARTE Savona;
- che il tecnico della ditta INAZ Spa in data 29/01/2018 è intervenuto in Azienda svolgendo attività sistemistica congiuntamente a ITSoluzioni per il recupero della raggiungibilità del sever applicativo con pronta soluzione del problema (come da rapporto d'intervento allegato);
- che con nota prot. n. 2020 del 22/02/2018 sono stati chiesti chiarimenti in merito all'addebito del costo dell'intervento effettuato tenuto conto che ARTE Savona paga un canone annuale per la manutenzione e aggiornamento del programma presenze;
- che con nota prot n. 2336 del 01/03/2018 la Ditta INAZ Spa ha precisato che il blocco del software non è a loro imputabile, ma è stato determinato da un problema della "rete" di ARTE;

CONSIDERATO

- che non sussiste in capo al Responsabile del Procedimento Proponente conflitto di interessi di cui al punto 4.2 del Codice Etico di ARTE Savona;

DATO ATTO

- che, a seguito di specifico controllo del Responsabile del Procedimento, il presente provvedimento risulta conforme ai principi e precetti di cui ai Modelli di Organizzazione Gestione e Controllo Aziendale ex L. 231/2001 e alle specifiche procedure ivi previste;

DISPONE

- ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.lgs n 50/2016 s.m.i., del Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e fornitura sotto la soglia comunitaria adottato con decreto del dirigente facente funzioni n 415 del 29.12.2017 e del decreto dell'Amministratore Unico n 364 del 26/10/2017;
- su proposta del Responsabile del Procedimento dott.ssa Gabriella MIRENGO nominato con nota prot. int. 131/2018;
- di autorizzare il pagamento dell'intervento per la risoluzione dei problemi della ricezione delle timbrature/ rilevazione presenze dal Timbratore /Terminale in rete alla Ditta INAZ Spa – CIG Z1B22A42E9 per la somma di Euro 351,00 oltre IVA.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott.ssa Gabriella MIRENGO)

Per l'impegno di spesa:

conto.

52070108

Firma

[Firma]