

Pubblicato in data 17.02.2021

**AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER
L'EDILIZIA DELLA PROVINCIA DI SAVONA**

DECRETO N. 26

ADOTTATO DAL DIRIGENTE

**(f.f. ai sensi dell'art.13 comma 2 L.R. 9/98 e dell'art.17 dello
Statuto dell'Azienda)**

IN DATA 29.01.2020

OGGETTO: PROSECUZIONE PROROGA TECNICA – NELLE MORE DELL'ESPLETAMENTO DI APPOSITA GARA D'APPALTO - DEL SERVIZIO PER LA PULIZIA DEGLI UFFICI DI ARTE SAVONA AFFIDATO ALLA DITTA CNS SOC. COOP. IN VIRTU' DALL'ADESIONE DI ARTE SAVONA ALLA “*CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIE, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, PER IMMOBILI ADIBITI PREVALENTEMENTE AD USO UFFICIO, IN USO A QUALSIASI TITOLO ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI*” SOTTOSCRITTA DALLA REGIONE IL 25 GIUGNO 2014 - IMPORTO PERIODO DAL 01.02.2021 AL 30.06.2021 PARI A CIRCA € 5.035,15, oltre IVA . CIG 58621639EF

PROPONENTE: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Gabriella MIRENGO

PROSECUZIONE PROROGA TECNICA – NELLE MORE DELL'ESPLETAMENTO DI APPOSITA GARA D'APPALTO - DEL SERVIZIO PER LA PULIZIA DEGLI UFFICI DI ARTE SAVONA AFFIDATO ALLA DITTA CNS SOC. COOP. IN VIRTU' DALL'ADESIONE DI ARTE SAVONA ALLA “CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIE, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, PER IMMOBILI ADIBITI PREVALENTEMENTE AD USO UFFICIO, IN USO A QUALSIASI TITOLO ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ” SOTTOSCRITTA DALLA REGIONE IL 25 GIUGNO 2014 - IMPORTO PERIODO DAL 01.02.2021 AL 30.06.2021 PARI A CIRCA € 5.035,15, oltre IVA . CIG 58621639EF

IL DIRIGENTE F.F. DELL'AMMINISTRATORE UNICO

PREMESSO CHE

- la legge della Regione Liguria 11 maggio 2009 n. 14, che ha modificato l'articolo 6 della legge regionale n. 13/2003 (successivamente art. 18 L.R. Liguria n. 41 del 29.12.2014), ha introdotto un meccanismo di centralizzazione degli acquisti tramite l'adesione obbligatoria da parte degli Enti del settore regionale allargato e degli Enti strumentali della Regione ai contratti stipulati dalla Regione medesima per la fornitura di beni e servizi;
- la Regione Liguria, ai sensi della succitata normativa, ha stipulato in data 25.06.2014 con la Ditta CNS - Consorzio Nazionale Servizi la “*Convenzione per l'affidamento dei servizi di pulizie, a ridotto impatto ambientale, per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni*” Rep. n. 433 del 25.06.2014 e questa Azienda con decreto 151 del 22.07.2014, ai sensi della succitata normativa regionale sulla centralizzazione degli acquisti, ha aderito a tale Convenzione per la pulizia della sede dei propri uffici con decorrenza dal 1 agosto 2014 e sino alla scadenza della stessa - 30 giugno 2018;
- con decreto dirigenziale n. 1859 del 17.04.2018, la Regione Liguria – Direzione Centrale Organizzazione – Affari Generali ha approvato la proroga tecnica della Convenzione per il periodo 1 luglio 2018 – 31 dicembre 2018, alla quale A.R.T.E Savona ha aderito con decreto n. 59 del 23 maggio 2018;
- la Regione Liguria – Direzione Centrale Organizzazione – Affari Generali, con nota prot. n. PG/2018/289133 del 19.10.2018, ha comunicato di aver approvato con decreto dirigenziale n. 1853 del 18 ottobre 2018 (Registro Atti Monocratici della Giunta Regionale) la prosecuzione della proroga tecnica del servizio, alle medesime condizioni in atto e nelle more dell'espletamento di una nuova gara da parte della Città Metropolitana di Genova, con possibilità di risoluzione anticipata in caso di stipula di nuova convenzione quadro, per il periodo 1 gennaio 2019 – 31 marzo 2019, alla quale A.R.T.E Savona ha aderito con Decreto n. 161 del 19.11.2018;
- la Regione Liguria - Direzione Centrale Organizzazione – Affari Generali, con nota prot. n. PG/2019/84067 del 15.03.2019 (Prot. ARTE I. n. 2873 del 19.03.2019) ha comunicato di aver approvato con decreto dirigenziale n. 1371 del 15 marzo 2019 la prosecuzione della proroga tecnica del servizio, alle medesime condizioni in atto e nelle more dell'espletamento di una nuova gara da parte della Città Metropolitana di Genova, con possibilità di risoluzione anticipata in caso di stipula di nuova convenzione quadro, per il periodo 1 aprile 2019 – 31 gennaio 2020, alla quale A.R.T.E. Savona ha aderito con Decreto n. 37 del 29.03.2019;
- la Regione Liguria - Direzione Centrale Organizzazione – Affari Generali, con nota prot. n. PG/2020/30924 del 28.01.2020 (Prot. ARTE I. n. 914 del 28.01.2020) ha comunicato di aver approvato con decreto dirigenziale n. 491 del 27 gennaio 2020 la prosecuzione della proroga tecnica del servizio, alle medesime condizioni in atto e nelle more dell'espletamento di una nuova gara da parte della Città Metropolitana di Genova, con possibilità di risoluzione anticipata in caso di stipula di nuova

- convenzione quadro, per il periodo 1 febbraio 2020 – 30 settembre 2020, alla quale A.R.T.E. Savona ha aderito con Decreto n. 16 del 30.01.2020;
- la Regione Liguria - Direzione Centrale Organizzazione – Affari Generali, con nota prot. n. PG/2020/239390 del 01.09.2020 (Prot. ARTE I. n. 10019 del 02.09.2020) ha comunicato di aver approvato, con decreto dirigenziale n. 5000 del 31 agosto 2020, la prosecuzione della proroga tecnica del servizio, alle medesime condizioni in atto e nelle more dell'espletamento di una nuova gara da parte della Città Metropolitana di Genova ovvero del completamento, da parte di Consip della procedura aperta per l'affidamento di un Accordo Quadro avente ad oggetto i servizi di pulizia uffici, università ed enti di ricerca, con possibilità di risoluzione anticipata in caso di stipula di nuova convenzione, per il periodo 1 ottobre 2020 – 31 gennaio 2021, alla quale A.R.T.E. Savona ha aderito con Decreto n. 162 del 29.09.2020;
 - la Regione Liguria - Direzione Centrale Organizzazione – Affari Generali, con nota prot. n. PG/2021/12443 del 14.01.2020 (Prot. ARTE I. n. 549 del 19.01.2021) ha comunicato di aver approvato con decreto dirigenziale n. 161 del 14.01.2021 la prosecuzione della proroga tecnica del servizio, alle medesime condizioni in atto e nelle more del completamento, da parte di Consip, della procedura aperta per l'affidamento di un Accordo Quadro avente ad oggetto i servizi di pulizia uffici, università ed enti di ricerca, con possibilità di risoluzione anticipata in caso di stipula di nuova convenzione, per il periodo 1 febbraio 2021 – 30 giugno 2021 e, con la medesima nota, ha inviato il modulo di adesione chiedendo di restituirlo ove interessati ad aderire alla prosecuzione di detta proroga;
 - si rende pertanto necessario, come da indicazioni fornite dalla Regione Liguria, nelle more del completamento da parte di Consip della procedura aperta per l'affidamento di un Accordo Quadro, aderire, ai sensi del succitato art. 4 della Convenzione regionale, alla prosecuzione della proroga tecnica della succitata Convenzione regionale stipulata con la Ditta CNS Consorzio Nazionale Servizi società cooperativa aggiudicataria della gara centralizzata alle stesse condizioni previste dalla Convenzione stessa;
 - è necessario riservarsi ogni provvedimento ulteriormente necessario, qualora alla scadenza di tale prosecuzione della proroga non fosse stata ancora completata da parte di Consip la procedura aperta per l'Affidamento di un Accordo Quadro avente ad oggetto i servizi di pulizia uffici, università ed enti di ricerca;

CONSIDERATO CHE

- non sussiste in capo al Responsabile del Procedimento conflitto di interessi, come individuato all'art. 22 del Codice Etico di ARTE;
- è necessario inserire il titolo di tale decreto nell'elenco di provvedimenti di cui all'art. 23 D. Lgs. 33/2013 da pubblicare sul sito dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'Ente e pubblicare in tale sezione il decreto ai sensi dell'art. 29 "principi in materia di trasparenza" D. Lgs. 50/2016;

ACQUISITA la proposta e conforme parere del Responsabile del procedimento dott.ssa Gabriella Mirengo, che allo scopo si sottoscrive
Savona, _____ F.to _____

ACQUISITO il parere favorevole di legittimità e regolarità contabile della rag. Elisabetta Lamberti, che allo scopo si sottoscrive
Savona, _____ F.to _____

ACQUISITO il parere favorevole di legittimità e regolarità dell'avv. Sabrina Petroni, che allo scopo si sottoscrive

Savona, _____

F.to _____

in forza e con i poteri conferiti in virtù dell'art. 13, comma 2 della L.R. 9/1998 e dell'art. 17 dello Statuto dell'Azienda su delega al Dirigente conferita dall'Amministratore Unico Arch. Alessandro Revello e registrata al n. 398 della Corrispondenza Interna dell'Azienda del 19.05.2020:

DATO ATTO

che, a seguito di specifico controllo del Responsabile del Procedimento, il presente provvedimento risulta conforme ai principi e precetti di cui al Modello di Organizzazione Gestione e Controllo Aziendale ex D.lgs. 231/2001 e alle specifiche procedure ivi previste:

DECRETA

- di autorizzare, al fine di evitare l'interruzione del servizio di pulizia degli uffici sede di ARTE Savona, come da indicazioni fornite dalla Regione Liguria, nelle more del completamento, da parte di Consip della procedura aperta per l'affidamento di un Accordo Quadro avente ad oggetto i servizi di pulizia uffici, università ed enti di ricerca, l'adesione alla prosecuzione della proroga tecnica, posta in essere dalla Regione Liguria, in qualità di Stazione Unica Appaltante, della *"Convenzione per l'affidamento dei servizi di pulizie, a ridotto impatto ambientale, per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni"* stipulata con la ditta CNS Consorzio Nazionale Servizi società cooperativa, ai sensi dell'art. 4 della Convenzione stessa alle medesime condizioni attuali per il periodo 1 febbraio 2021 – 30 giugno 2021 e per l'importo contrattuale complessivo ammontante in via presuntiva a circa Euro € 5.035,15, oltre IVA, con possibilità di risoluzione anticipata in caso di stipula da parte del soggetto aggregatore competente di una nuova Convenzione prima di tale data;
- di trasmettere alla Regione Liguria, nella sua qualità di Stazione Unica Appaltante, il modulo di adesione alla prosecuzione della proroga tecnica in oggetto dalla stessa inviato con nota prot. n. PG/2021/12443 del 14.01.2020 (Prot. ARTE I. n. 549 del 19.01.2021);
- di riservarsi ogni provvedimento ulteriormente necessario, qualora alla scadenza di tale prosecuzione di proroga non fosse stata ancora completata da parte di Consip la procedura aperta per l'Affidamento di un Accordo Quadro avente ad oggetto i servizi di pulizia uffici, università ed enti di ricerca;
- di inserire il titolo di tale decreto nell'elenco di provvedimenti di cui all'art. 23 D. Lgs. 33/2013 da pubblicare sul sito dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'Ente e pubblicare in tale sezione il decreto ai sensi dell'art. 29 "principi in materia di trasparenza" D. Lgs. 50/2016;
- di imputare la spesa derivante dalla presente proroga pari presuntivamente a Euro 5.035,15, oltre IVA al Conto economico n. 52070103 del Bilancio di previsione 2020-2022;
- di dare mandato agli Uffici competenti per i provvedimenti consequenziali.

F.to **IL DIRIGENTE F.F. DI A.U.**
(Avv. Sabrina PETRONI)