



Arte
SAVONA

2017.h.13:16

Azienda Regionale Territoriale per l'Edilizia della Provincia di Savona

Via Aglietto 90, Savona - tel. 019/84101 - fax 019/8410210 - P.IVA 00190540096

http://www.artesv.it - info@artesv.it posta@cert.artesv.it

Savona, data del protocollo

ORDINATIVO DIRETTO N. 96
del 01 DIC. 2017

OGGETTO: AFFIDAMENTO, ALLA DITTA DEDAGROUP PUBLIC SERVICES SRL DI TRENTO – P.IVA 01727860221 - DEL SERVIZIO DI:

- 1. ATTIVITA' SISTEMISTICA – DI INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE DA REMOTO – 2 GIORNATE FINALIZZATA ALLA MIGRAZIONE DI FOLIUM/CIVILIA E SUO D.B. SUL SERVER C/O LIGURIA DIGITALE.**

IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO € 1.600,00 OLTRE IVA - CIG Z0B2113350

La sottoscritta, Gabriella Mirengo , nella sua qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo, verificata la disponibilità di bilancio per la somma di Euro 1.600,00 (diconsi milleseicento/00) oltre IVA – CIG: Z0B2113350

PREMESSO

- che l'Azienda ha in uso il programma "FOLIUM" per la protocollazione ufficiale di ARTE;
- che a seguito di segnalazione del consulente informatico ITSOLUZIONI srl e della nota prot. I n° 12405 del 08/11/2017 di LIGURIA DIGITALE (ing. Maurizio Pastore – Consulente informatico dell'Azienda) si rende necessario migrare il programma FOLIUM/CIVILIA su server c/o Liguria Digitale poiché la capacità del disco ancora disponibile di ARTE "MAINSERVER IP 10.0.0.8" risulta in data 06/11/2017 di 6 GB;
- che, pertanto, per le vie brevi A.R.T.E. Savona ha richiesto alla ditta Dedagroup Public Services srl un preventivo per il servizio di cui all'oggetto;
- che in esito al preventivo prodotto da Dedagroup Public Services srl giusta nota prot. A n° 13277 del 28.11.2017 (allegata sub A), l'Azienda per le motivazioni di cui sopra intende acquistare quanto segue:
 - **ATTIVITA' SISTEMISTICA – DI INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE DA REMOTO – 2 GIORNATE importo € 1.600,00 oltre IVA FINALIZZATA ALLA MIGRAZIONE DI FOLIUM/CIVILIA E SUO D.B. SUL SERVER C/O LIGURIA DIGITALE ANCHE AL FINE DI GARANTIRE LA CONTINUITA' DELL'ATTIVITA' AZIENDALE;**
- che tale importo è ritenuto congruo;
- che occorre quindi procedere alla sottoscrizione della lettera contratto relativa all'affidamento dell'indicato servizio, la cui bozza – predisposta dal competente ufficio – è allegata sub B;

VISTO

- la nota prot. A n° 12405 del 08.11.2017 di LIGURIA DIGITALE (ing. Maurizio Pastore);
- la nota prot. B n° 13278 del 28.11.2017 della Ditta Dedagroup Public Services srl;
- l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs n° 50/2016, del decreto dell'Amministratore Unico n° 116 del 17/05/2016 e del decreto dell'Amministratore Unico n° 364 del 26.10.2017;
- su proposta del Responsabile del Servizio Amministrativo Dott.ssa Gabriella MIRENGO;

CONSIDERATO

- che non sussiste in capo al Responsabile del Servizio Amministrativo e Responsabile Unico del Procedimento proponente conflitto di interessi di cui al punto 4.2 del Codice Etico di ARTE Savona;
- che è necessario inserire il titolo di tale ordinativo diretto nell'elenco di provvedimenti di cui all'art. 23 D. Lgs. 33/2013 da pubblicare sul sito dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'Ente e pubblicare in tale sezione il decreto ai sensi dell'art. 29 "principi in materia di trasparenza" D. Lgs. 50/2016;
- che l'affidamento del Servizio in oggetto riveste carattere di urgenza ed indifferibilità, anche ai sensi del D.L. 16.05.1994 n. 293, conv. Con mod. nella Legge 15.07.1994 n. 444, in quanto è necessario di garantire la continuità dell'attività aziendale e pertanto la lettera contratto potrebbe, ove del caso, essere firmato dall'Amministratore Unico in prorogatio Maurizio Raineri ovvero da altro soggetto competente ai sensi di Legge e dello Statuto dell'Azienda;

DATO ATTO

- che, a seguito di specifico controllo del Responsabile del Servizio Amministrativo e Responsabile Unico del Procedimento proponente, il presente provvedimento risulta conforme ai principi e precetti di cui al Modello di Organizzazione Gestione e Controllo Aziendale ex L. 231/2001 e alle specifiche procedure ivi previste;

DISPONE

- di autorizzare l'affidamento alla **DITTA DEDAGROUP PUBLIC SERVICES SRL** di Trento Via di Spini 50 - P.IVA 01727860221 :
 - **ATTIVITA' SISTEMISTICA - DI INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE DA REMOTO - 2 GIORNATE** importo € 1.600,00 oltre IVA FINALIZZATA ALLA MIGRAZIONE DI FOLIUM/CIVILIA E SUO D.B. SUL SERVER C/O LIGURIA DIGITALE;
- di approvare la bozza della lettera contratto da far sottoscrivere alla ditta Dedagroup Public Services srl (allegata sub C), che riveste altresì carattere di urgenza ed indifferibilità anche ai sensi del D.L. 16.05.1994 n. 293, conv. Con mod. nella L. 15.07.1994 n. 444, in quanto è necessario di garantire la continuità dell'attività aziendale e pertanto la lettera contratto potrebbe, ove del caso, essere firmato dall'Amministratore Unico in prorogatio Maurizio Raineri ovvero da altro soggetto competente ai sensi di Legge e dello Statuto dell'Azienda;
- di imputare la suddetta spesa al Conto Economico 52 7 108 del Bilancio di Previsione anno 2017 ove trova adeguata copertura;
- di inserire il titolo di tale ordinativo diretto nell'elenco di provvedimenti di cui all'art. 23 D. Lgs. 33/2013 da pubblicare sul sito dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente e di pubblicare in tale sezione il decreto ai sensi dell'art. 29 "principi in materia di trasparenza" D. Lgs. 50/2016;
- da mandato agli uffici competenti per gli adempimenti consequenziali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(dott.ssa Gabriella MIRENGO)

Allegati:

sub A: nota prot. A n° 12405 del 08.11.2017 di LIGURIA DIGITALE;

sub B: nota di Dedagroup prot. A n° 13277 del 28.11.2017

sub C: bozza di lettera contratto

Per l'impegno di spesa:
conto 52 7 108
Firma 