



**MODULO RICHIESTA AMPLIAMENTO NUCLEO FAMILIARE ASSEGNATARIO
DI UN ALLOGGIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA**
ai sensi dell'art. 12, L.R.10/2004 e s.m.i..

Il/La sottoscritto/a _____ assegnatario/a dell'alloggio sito in Via
_____ nel Comune di _____, recapito telefonico
e/o indirizzo email _____,

CHIEDE

l'ampliamento del nucleo familiare a favore di (specificare nome e cognome, legame di parentela o affettivo con l'assegnatario, stato civile):

NOME E COGNOME	LEGAME DI PARENTELA O AFFETTIVO CON L'ASSEGNATARIO	STATO CIVILE

Allega alla presente:

- dichiarazione sussistenza requisiti per la permanenza nell'assegnazione art. 5, L.R. 10/2004 e s.m.i. (allegato A);
- dichiarazione condizioni art. 12, L.R.10/2004 e s.m.i. (allegato B);
- informativa trattamento dati-privacy (allegato C);
- attestazione/i ISEE in corso di validità (rilasciata/e dal CAF) del nucleo assegnatario;
- attestazione/i ISEE in corso di validità (rilasciata/e dal CAF) delle persone a favore delle quali si richiede l'ampliamento;
- copia della carta di identità e del codice fiscale della/e persona/e in favore della/e quale/i viene richiesto l'ampliamento;
- copia della carta di identità dell'assegnatario firmatario della richiesta;
- (nel caso di cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea) copia del permesso di soggiorno;
- (nei casi previsti – v. allegato B) documenti attestanti la situazione di emergenza abitativa;
- (nei casi previsti – v. allegato B) dichiarazione consenso genitore trasferimento residenza del minore.

I dati personali forniti dai soggetti proponenti saranno raccolti e gestiti per le finalità indicate nell'informativa allegata alla presente istanza (allegato C) ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Il richiedente prende atto che l'Azienda procederà all'accertamento dei requisiti di legge per la permanenza del rapporto di assegnazione.

Savona lì, _____

FIRMA _____

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47, D.P.R. N. 445 del 28.12.2000)**

Io Sottoscritto _____

ASSEGNATARIO DELL'ALLOGGIO DI ERP

in _____ Via _____ e ivi residente
nato/a a _____ il _____, consapevole delle
sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione od uso di atti falsi, come previsto dall'art. 76 del
D.P.R. n° 445 del 28.12.2000, sotto la mia personale responsabilità:

DICHIARO

**che il sottoscritto, i sotto elencati conviventi e la/le persona/e in favore della quale viene richiesto l'ampliamento
(indicare tutti i nominativi dei componenti del nucleo ed il nuovo componente):**

1 _____	2 _____
3 _____	4 _____
5 _____	6 _____
7 _____	8 _____

- ☒ **non sono titolari di diritti di piena proprietà, usufrutto, uso e abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare nell'ambito territoriale provinciale.** E' da considerarsi adeguato l'alloggio con una superficie utile residenziale, in relazione al numero dei componenti il nucleo familiare, non inferiore al valore minimo indicato nella scheda n. 2 allegata alla DGR 495/2023. E' in ogni caso adeguato un alloggio che risulta accatastato alle categorie A/1, A/8 e A/9. E' viceversa da considerarsi inadeguato l'alloggio dichiarato inagibile con apposito provvedimento del Sindaco ovvero dichiarato non conforme alla normativa sul superamento delle barriere architettoniche, allorché un componente del nucleo familiare sia disabile;
- ☒ **non sono titolari dei diritti di proprietà, usufrutto uso e abitazione su uno o più beni immobili ubicati in qualsiasi località del territorio nazionale** il cui valore complessivo di riferimento, ai fini dell'applicazione della vigente imposta sugli immobili, sia superiore al valore medio -incrementato del 20%- degli alloggi ERP presenti nel bacino d'utenza dove è localizzato il Comune che ha emanato il bando. Tale valore viene definito annualmente dall'A.R.T.E.;
- ☒ **non titolarità di diritti di proprietà o di altri diritti reali di godimento su beni immobili adeguati alle esigenze del nucleo familiare ubicati all'estero;**
- ☒ sono in possesso del requisito di cui all'art. 5, c.1, lettera d), L.R. 10/2004 e s.m.i. (**assenza di precedenti assegnazioni o contributi non fruiti per cause non imputabili al soggetto richiedente**);
- ☒ sono in possesso del requisito di cui all'art. 5, c.1, lettera d) bis, L.R. 10/2004 e s.m.i. (**assenza di condanne penali passate in giudicato per delitti non colposi per i quali è prevista la pena detentiva non inferiore a cinque anni ovvero avvenuta esecuzione della relativa pena**);
- ☒ non si trovano nelle situazioni previste dall'art. 16, c.2, L.R. 10/2004 e s.m.i. quali causa di decadenza dall'assegnazione ovvero
 - ☒ **assenza di morosità per canoni e/o servizi per un periodo superiore a tre mensilità;**
 - ☒ **l'assegnatario e ciascun componente del nucleo: abita nell'alloggio assegnatogli e non ne ha mutato la destinazione d'uso; non ha ceduto o sublocato, in tutto o in parte, l'alloggio assegnatogli; non ha adibito l'alloggio ad attività illecite; non ha apportato modificazioni non autorizzate dall'ente gestore all'alloggio, ai locali accessori, agli impianti o innovazioni arbitrarie in locali o spazi di uso comune ovvero non ha danneggiato in qualsiasi modo l'immobile o le parti comuni dell'edificio; non adotta comportamenti penalmente rilevanti, non viola gravemente e ripetutamente le norme di civile convivenza o le regolamentazioni comunque denominate concernenti l'uso degli alloggi; non mantiene un comportamento gravemente asociale che determini turbative alla sicurezza ed alla tranquillità dei condomini ovvero condizioni di antigiene ed ingestibilità dell'immobile ove è situato l'alloggio occupato.**

Letto, confermato e sottoscritto

_____, lì _____

IL DICHIARANTE

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47, D.P.R. N. 445 del 28.12.2000)**

Io Sottoscritto _____

ASSEGNATARIO DELL'ALLOGGIO DI ERP

in _____ Via _____ e ivi residente
nato/a a _____ il _____,

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione od uso di atti falsi, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000, sotto la mia personale responsabilità:

DICHIARO

- Che il/la Signor/a è
coniuge / convivente more uxorio del dichiarante
e che
è/sono figlio/a/i con lo stesso residente/i
- Che il/la Signor/a è
FIGLIO/A del dichiarante
- Che il/la Signor/a è
figlio/a di (componente del nucleo familiare assegnatario)
(in caso di figlio minore allegare dichiarazione consenso al trasferimento della residenza dell'eventuale genitore non convivente)
- Che il/la Signor/a è
coniuge / convivente more uxorio di
(figlio/a dell'assegnatario o di altro componente del nucleo familiare assegnatario)
e che
è/sono figlio/a/i con lo stesso residente/i
- Che il/la Signor/a è
ascendente di (componente del
nucleo familiare assegnatario)
in quanto.....(indicare relazione di parentela)
- Che il/la Signor/a è :
 - DISCENDENTE (○ nipote, ○ bisnipote) del dichiarante
 - COLLATERALE fino al terzo grado (○ fratello/sorella, ○ zio/a-nipote) del dichiarante
 - AFFINE FINO AL SECONDA GRADO (○ suocero/a, ○ cognato/a) del dichiarantein condizione di emergenza abitativa dovuta a perdita dell'alloggio a seguito di ordinanza, sentenza esecutiva o verbale di conciliazione, ovvero altro provvedimento giudiziario o amministrativo (allegare provvedimento)
senza alloggio e con domicilio in luoghi di detenzione, comunità terapeutiche o comunità di assistenza o ricovero, ovvero utilizzo di locali procurati a titolo precario dai servizi sociali del comune o a totale carico dello stesso (allegare relazione servizi sociali).
senza alloggio per comprovato stato di indigenza certificato dai servizi sociali del Comune e relativo stato di disoccupazione (allegare relazione servizi sociali).

Letto, confermato e sottoscritto

_____, lì _____

IL DICHIARANTE

Protezione Dati Personali - Informativa utenti E.R.P.
(art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679)

La presente informativa sulla privacy descrive per quali finalità A.R.T.E. Savona raccoglie, utilizza, tratta e comunica i tuoi dati personali, nel rispetto di quanto descritto dalla normativa di riferimento.

Per trattamento di dati personali si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Si rimanda all'informativa privacy pubblicata su www.artesv.it per il trattamento dei dati forniti dall'utente in relazione all'accesso e all'utilizzo del Sito e dei servizi forniti tramite il Sito.

CHI SIAMO

A.R.T.E. Savona, con sede in Via Aglietto n.90, 17100 - Savona, è l'Azienda che si occupa di gestire il patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica (di seguito E.R.P.) di sua proprietà e per conto dei Comuni della provincia di Savona.

L'Azienda è Titolare del trattamento dei tuoi dati personali, raccolti in relazione alla gestione del servizio di E.R.P., e ne tutela la riservatezza e garantisce la protezione necessaria da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione. Il Titolare mette in pratica a tal fine policy e prassi aventi riguardo alla raccolta, all'utilizzo dei dati personali e all'esercizio dei diritti che ti sono riconosciuti dalla normativa applicabile.

Il Titolare ha cura di aggiornare le policy e le prassi adottate per la protezione dei dati personali ogni volta che ciò si renda necessario e comunque in caso di modifiche normative e organizzative che possano incidere sul trattamento dei tuoi dati personali.

I dati di contatto del Titolare sono: A.R.T.E. Savona con sede legale in Via Aglietto n. 90, 17100 Savona, iscrizione presso il Registro delle Imprese di Savona n. SV-117696, P.IVA 00190540096, telefono 01084101- fax 0108410210, e-mail info@artesv.it - PEC: posta@cert.artesv.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile tramite e-mail all'indirizzo dedicato privacy@arte.ge.it

QUALI DATI TRATTA A.R.T.E. SAVONA E DA DOVE VENGONO RACCOLTI

Il Titolare raccoglie e/o riceve le informazioni che ti riguardano, quali:

- dati identificativi (nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono fisso e/o mobile, dati reddituali e patrimoniali)
- dati relativi allo stato di salute (limitatamente alla condizione di invalidità e/o disabilità od anche alle condizioni che hanno determinato la prestazione di assistenza da soggetti pubblici agli assegnatari richiedenti il beneficio), dati particolari relativi a situazioni sociali peculiari;
- dati giudiziari limitatamente agli adempimenti previsti dalla normativa E.R.P.

I tuoi dati personali, oltre che comunicati direttamente da te, sono raccolti anche presso terzi quali, a titolo esemplificativo:

- altri titolari del trattamento, ad esempio Comune competente;
- database, elenchi e registri tenuti da pubbliche autorità o sotto la loro autorità o enti simili in base a specifica normativa nazionale e/o internazionale (ad esempio: banca dati Agenzia delle Entrate, INPS, Agenzia del Territorio, anagrafe comunale, etc.)
- enti privati e pubblici operanti nel settore nell'ambito del territorio nazionale e internazionale con cui il titolare del trattamento ha stabilito rapporti informativi;

PER QUALE MOTIVO VENGONO RACCOLTI

I dati di cui sopra servono al Titolare per dar seguito all'adempimento ed alla gestione del contratto di servizio, nonché all'adempimento degli obblighi di legge e di regolamento a cui il Titolare è tenuto in funzione dell'attività esercitata, l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, l'interesse legittimo del Titolare.

Le informazioni personali che la riguardano saranno trattate per l'espletamento della procedura e la verifica della sussistenza dei requisiti per l'ampliamento del nucleo familiare.

Il trattamento dei tuoi dati personali avviene per dar corso alle attività preliminari e conseguenti al servizio offerto dal Titolare quali: la gestione del contratto, il calcolo del canone effettuato ai sensi della Legge Regionale, la gestione dei servizi a rimborso, la gestione del servizio di pronto intervento manutentivo, il riconoscimento di contributi a fondo regionali e ogni altro aspetto legato al contratto e agli adempimenti in materia disposti dalla medesima legge regionale, l'invio di solleciti di pagamento in caso di inadempienza, la trattazione dei reclami e/o delle segnalazioni al servizio, la gestione delle pratiche assicurative per sinistri, nonché l'adempimento di ogni altro obbligo discendente dal contratto, quali la registrazione e l'archiviazione dei tuoi dati personali.

Quelli sopra indicati costituiscono precisi obblighi cui il Titolare deve adempiere in base alle normative specifiche che disciplinano il contratto e la funzione svolta dall'Azienda.

I tuoi dati personali vengono altresì trattati per prevenire frodi anche contrattuali.

Infine, i tuoi dati di contatto saranno trattati per fornirti informazioni e comunicazioni su adempimenti, obblighi e facoltà inerenti il contratto, e per inviarti moduli di valutazione (da compilare in via facoltativa ed in forma anonima) dei servizi offerti, finalizzati al miglioramento della gestione delle attività di A.R.T.E. Savona (cd *Soddisfazione Utente*).

A CHI VENGONO COMUNICATI I TUOI DATI

I tuoi dati personali sono condivisi da A.R.T.E. Savona con:

- Pubbliche Amministrazioni competenti territorialmente, in particolare il Comune competente;
- Aziende incaricate dal Titolare per invio fatture, bollettini di pagamento, comunicazioni e circolari;
- professionisti e/o aziende incaricate dal Titolare per l'installazione e la manutenzione delle applicazioni informatiche, la fornitura di servizi inerenti le attività di housing;
- professionisti e/o aziende incaricate dal Titolare per la verifica ed il controllo dei pagamenti;
- professionisti e/o aziende incaricate dal Titolare per la rilevazione annuale dei redditi;
- professionisti e/o aziende incaricate dal Titolare per il recupero crediti;

La comunicazione dei tuoi dati personali avviene nei confronti di terzi destinatari la cui attività è necessaria per l'adempimento del contratto, il corretto svolgimento e/o miglioramento dei servizi che il Titolare ti offre, e anche per rispondere a determinati obblighi di legge prescritti, ad esempio per il controllo e la vigilanza dell'attività svolta.

I dati personali possono essere altresì comunicati a Pubbliche Amministrazioni, Autorità Giudiziarie nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge o dai regolamenti.

Ogni comunicazione che non risponde a tale finalità sarà sottoposta al tuo consenso.

Per la comunicazione a terzi e destinatari:

I tuoi dati non saranno comunicati a terzi/destinatari per loro finalità autonome a meno che:

- tu ne dia autorizzazione;
- sia necessario per l'adempimento degli obblighi dipendenti dal contratto e da norme di legge che lo disciplinano (esempio la difesa dei tuoi diritti, per la denuncia alle autorità di controllo, etc.);
- la comunicazione avvenga nei confronti dell'amministrazione finanziaria, e degli enti pubblici di vigilanza e controllo nei confronti dei quali il Titolare deve adempiere a specifici obblighi derivanti dalla specificità dell'attività esercitata;
- non siano delegati o non abbiano titolo, legalmente riconosciuto, a ricevere i tuoi dati personali. È il caso per esempio di familiari, conviventi o rappresentanti legali (curatori, tutori etc.);

I tuoi dati personali non saranno in alcun modo diffusi o divulgati.

COSA SUCCEDE SE NON FORNISCI I TUOI DATI

Se non fornisci i tuoi dati personali il Titolare non potrà dar seguito ai trattamenti legati alla gestione del contratto e dei servizi ad esso collegati, forniti anche tramite il sito aziendale, né agli adempimenti che da essi dipendono.

La comunicazione da parte dell'assegnatario dei dati richiesti dalla legge è necessaria per conservare il rapporto di locazione alle migliori condizioni normativamente previste.

Il rifiuto a fornire i dati richiesti comporta la mancata attribuzione di eventuali benefici di legge e può provocare per l'assegnatario l'applicazione di provvedimenti negativi previsti dalla stessa legge, come: determinazione del canone nella misura massima, sanzioni pecuniarie ed avvio di procedimento di decadenza.

COME VENGONO TRATTATI I TUOI DATI

Il trattamento dei dati è eseguito attraverso supporti cartacei e/o adeguati strumenti informatici e telematici gestiti da A.R.T.E. Savona, da personale interno appositamente autorizzato e formato a cui è consentito il trattamento dei tuoi dati personali nella misura e nei limiti in cui esso è necessario per le finalità sopra descritte.

Il Titolare verifica periodicamente gli strumenti mediante i quali i tuoi dati vengono trattati e le misure di sicurezza per essi previste di cui prevede l'aggiornamento costante; verifica, anche per il tramite dei soggetti autorizzati al trattamento, che non siano raccolti, trattati, archiviati o conservati dati personali di cui non sia necessario il trattamento; verifica che i dati siano conservati con la garanzia di integrità e di autenticità e del loro uso per le finalità dei trattamenti effettivamente svolti.

Gli archivi cartacei e soprattutto elettronici dove i tuoi dati sono archiviati e conservati vengono protetti mediante misure di sicurezza efficaci e adeguate a contrastare i rischi di violazione considerati dal Titolare.

DOVE VENGONO TRATTATI I TUOI DATI

I tuoi dati personali, memorizzati su supporto elettronico, sono custoditi ed archiviati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea.

PER QUANTO TEMPO VERRANNO TRATTATI I TUOI DATI

I dati personali trattati dal Titolare vengono conservati per il tempo necessario al compimento delle attività legate alla gestione del contratto con il Titolare e fino ai dieci anni successivi alla sua conclusione (art. 2946 cc.) o da quando i diritti che da esso dipendono possono essere fatti valere (ai sensi dell'art. 2935 c.c.); nonché per l'adempimento degli obblighi (es. quelli fiscali e contabili) che sussistono anche dopo la conclusione del contratto (art. 2220 c.c.), ai cui fini il Titolare deve conservare solo i dati necessari per il loro perseguimento.

Sono fatti salvi i casi in cui si dovessero far valere in giudizio i diritti derivanti dal contratto, nel qual caso i tuoi dati, solo quelli necessari per tali finalità, saranno trattati per il tempo indispensabile al loro perseguimento.

In ogni caso i dati acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati.

Al termine del periodo di trattamento i dati verranno cancellati in maniera sicura, ovvero resi anonimi in modo permanente, ovvero resi indisponibili.

QUALI SONO I TUOI DIRITTI

In sostanza tu, in ogni momento e a titolo gratuito e senza oneri e formalità particolari per la tua richiesta, puoi:

- ottenere conferma del trattamento operato dal Titolare;
- accedere ai tuoi dati personali e conoscere l'origine (quando i dati non sono ottenuti da te direttamente), le finalità e gli scopi del trattamento, i soggetti a cui essi sono o possono essere comunicati, il titolare ed il rappresentante designato, i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati, se presente, il periodo di conservazione dei tuoi dati o i criteri utili per determinarlo, i diritti che ti sono riconosciuti;
- revocare il consenso al trattamento in qualunque momento, nel caso in cui questo costituisca la base del trattamento. La revoca del consenso comunque non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso svolto prima della revoca stessa;
- aggiornare o rettificare i tuoi dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla tua situazione particolare, al trattamento dei tuoi dati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri o per il perseguimento del legittimo interesse del Titolare, salvo che esistano motivi legittimi prevalenti del Titolare ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- cancellare i tuoi dati personali dalle banche dati del Titolare nel caso, tra gli altri, in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assume come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- limitare il trattamento dei tuoi dati personali in talune circostanze, ad esempio laddove tu ne abbia contestato l'esattezza, per il periodo necessario al Titolare per verificarne l'accuratezza. Tu devi essere informato, in tempi congrui, anche di quando il periodo di sospensione si sia compiuto o la causa della limitazione del trattamento sia venuta meno, e quindi la limitazione stessa revocata;
- ottenere i tuoi dati personali, se ricevuti e/o comunque trattati dal Titolare con il tuo consenso e/o se il loro trattamento avvenga sulla base di un contratto e con strumenti automatizzati, in formato elettronico anche al fine di trasmetterli ad altro titolare del trattamento.

COME PUOI ESERCITARE I TUOI DIRITTI

Per esercitare i diritti a te riconosciuti nonché per ricevere informazioni relative ai soggetti presso i quali i dati sono archiviati o ai quali i dati vengono comunicati, ovvero ai soggetti che, in qualità di responsabili o incaricati possono venire a conoscenza dei dati, puoi contattare in qualsiasi momento A.R.T.E. Savona scrivendo all'indirizzo: e-mail info@artesv.it - PEC: posta@cert.artesv.it – e-mail del Responsabile della Protezione dei Dati: privacy@arte.ge.it

Il Titolare dovrà procedere in tal senso senza ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della tua richiesta. Il termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste ricevute dal Titolare. In tali casi il Titolare entro un mese dal ricevimento della tua richiesta, ti informerà e ti metterà al corrente dei motivi della proroga.

A CHI PUOI PROPORRE RECLAMO

Fatta salva ogni altra azione in sede amministrativa o giudiziale, tu puoi presentare un reclamo all'autorità di controllo competente ovvero a quella che svolge i suoi compiti ed esercita i suoi poteri in Italia, <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>, ovvero a quella operante nello Stato UE dove hai la tua residenza abituale o lavori o se diverso nello Stato membro dove è avvenuta la violazione del Regolamento (UE) 2016/679.

Il Titolare si riserva il diritto di apportare modifiche alla presente informativa dandone pubblicità agli utenti su apposita sezione del sito aziendale www.artesv.it e rendendola disponibile presso la sede degli Uffici.

Inoltre ti sarà comunicato se il Titolare darà seguito al trattamento dei tuoi dati per finalità ulteriori rispetto a quelle di cui alla presente informativa prima di procedervi e in tempo per prestare il tuo consenso se necessario.

PER PRESA VISIONE

DATA _____

FIRMA _____